

PDC

Plan Digital de Centro



Colegio Ana Pellegrini
Alcalá de Henares
28032811

2025-26 PRIMARIA

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: **28032811**

CENTRO		
Nombre	Colegio Ana Pellegrini	
Código	28032811	
Web	https://www.colegioanapellegrini.es/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Alicia Sanz (Jefa de Estudios)	direccion@colegioanapellegrini.es
	Juan Francisco Fernández (Director de Infantil y Primaria)	
	Mª José Pastor (Directora de Secundaria)	mjose.pastor@colegioanapellegrini.es
	Raquel Martín (Secretaria)	raquel.martin@colegioanapellegrini.es
Coordinador TIC	David García	david.galaiz@colegioanapellegrini.es
Responsable #CompDigEdu	Jorge Navarro Calvo	info@colegioanapellegrini.es

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: **28032811**

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

ANEXO. Plan de formación PLAN DIGITAL DE CENTRO 1. COLEGIO ANA PELLEGRINI. ALCALÁ DE HENARES (E_0159) <https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/node/112463>

ANEXO. Plan de formación PLAN DIGITAL DE CENTRO 2. COLEGIO ANA PELLEGRINI. ALCALÁ DE HENARES (E_0407) <https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/node/360959>

ANEXO. PLAN DIGITAL DE CENTRO 4. COLEGIO ANA PELLEGRINI. ALCALÁ DE HENARES (E_434) <https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/node/349445>

ANEXO. PLAN DIGITAL DE CENTRO 5. COLEGIO ANA PELLEGRINI. ALCALÁ DE HENARES (E_0470) <https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/node/349445>

ANEXO. Plan de formación PLAN DIGITAL DE CENTRO 6. COLEGIO ANA PELLEGRINI. ALCALÁ DE HENARES (E_0065) <https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/convocatorias/actividad/plan-digital-centro-6colegio-ana-pellegrini-alcala-henares-e0065>

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

El Centro inicia su andadura educativa en el curso escolar 1981-1982. Su titularidad es privada, pero está acogida al régimen de concierto. Contamos con tres patios de recreo diferenciados: para Infantil, Primer Ciclo de Primaria y para Segundo y Tercer Ciclo de Primaria y Secundaria; compartidos en horarios distintos.

En la actualidad el Centro cuenta con una plantilla docente de 50 profesores. La gran mayoría con jornada completa, salvo algunos profesores de especialidades.

Queremos desarrollar para el próximo curso escolar un Proyecto de Digitalización y poner en marcha un plan para desarrollar las competencias digitales de toda la comunidad educativa que forma parte del Colegio Ana Pellegrini.

En el curso 2019/ 2020 desgraciadamente sufrimos una pandemia sin precedentes. Nos obligó a cambiar nuestra forma de trabajo y de enseñar: la educación a distancia. Los docentes demostramos una gran creatividad y las familias una gran capacidad para adaptarse al cambio. Gracias al esfuerzo conjunto de todos, pudimos sacar adelante el curso. Utilizamos distintas plataformas y plantillas para poder sacar el trabajo adelante, además de usar videoconferencias para poder explicar las asignaturas.

Hay que remarcar que en nuestro claustro hay muchos profesores que están cerca de la edad de jubilación y este esfuerzo-cambio de metodología significó una gran dedicación.

Según las características de nuestra zona podemos considerar que nuestro alumnado proviene esencialmente de una clase media trabajadora. Pero nuestras puertas están abiertas a todos. No ponemos ningún obstáculo a la llegada de niños más desfavorecidos o emigrantes. Aunque ha descendido el número de alumnos extranjeros, asisten a nuestro colegio 33 alumnos de otras nacionalidades.

Tras las experiencias que nos vimos obligados a asumir por la pandemia, consideramos que los centros debemos adecuar a las nuevas necesidades que nuestra sociedad del sXXI nos plantea y llevar a cabo una serie de actuaciones que nos permita compensar las carencias que puedan presentar por la falta de recursos, brecha digital, desigualdades, familiarización de nuevos entornos y facilitando su alfabetización digital. En nuestro centro, durante los dos últimos años hemos ido dando pequeños pasos en esta dirección, sin embargo, la realidad educativa nos empuja a ir un poco más allá y visto los buenos resultados, contando con la gran implicación del alumnado y profesorado.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Si bien la escuela debe ser un organismo compensador de desigualdades nos encontramos ahora ante el reto de hacer de nuestros docentes y alumnado personas capaces de llevar a cabo el proceso de enseñanza aprendizaje en cualquier circunstancia.

La educación on-line ha llegado para quedarse y esto requiere de profesionales cualificados y formados en nuevas tecnologías, nuevas metodologías, nuevos sistemas de evaluación y atención personalizada a las diferentes necesidades de nuestro alumnado.

Desde nuestro Centro, estamos convencidos de que necesitamos cambiar para adaptarnos a las necesidades del siglo XXI y asumir el reto de formar a las personas del mañana, personas que desarrollarán profesiones que todavía no se conocen, que están por surgir, que tendrán que enfrentarse a continuos cambios en una sociedad en la que los dispositivos digitales están presentes en todos los ámbitos de la vida.

Tenemos que formar a esas personas en el uso responsable y crítico de la tecnología, de manera que sepan y puedan utilizar las herramientas que les ayudarán a ser personas autónomas, creativas, proactivas, resilientes y versátiles, capaces de adaptarse a los cambios y adversidades que se sucedan en sus vidas.

Dada la importancia de la utilización de las nuevas tecnologías en la enseñanza a cualquier nivel y para cualquier área es fundamental integrarlas en el proceso educativo y por tanto con el presente Proyecto Digital de Centro queremos reflejar las líneas prioritarias del Proyecto Educativo de Centro que pretende mejorar la competencia digital docente tomando como referencia el Marco Común de Referencia de la Competencia Digital Docente.

Aunque en origen este PDC se elaboró como un solo plan para nuestro centro, este documento refleja las peculiaridades de la etapa de Primaria, aunque la mayoría de las actuaciones que aquí se reflejan, son comunes a toda nuestra comunidad educativa.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Con este Plan Digital de Centro (en adelante PDC) pretendemos impulsar el uso de los todos medios digitales a nuestra disposición en los procesos de enseñanza-aprendizaje, además queremos seguir creciendo en su uso tanto en la gestión del centro educativo- como en la comunicación con las familias.

El principal objetivo con el que queremos desarrollar este PDC es impulsar el uso de los medios digitales en los procesos tanto de enseñanza aprendizaje como de gestión del centro que da coherencia y guía el uso de las tecnologías.

Para ello, el centro Ana Pellegrini contará con una red responsable o equipo #CompDigEdu compuesto por el equipo directivo, el TIC de Primaria, el responsable CompDigEdu y el ATD vinculado, además de la propia coordinación con el CTIF y los organismos correspondientes.

Con el PDC y partiendo de un diagnóstico inicial de la situación del centro, se diseñará y planificará el proceso de transformación digital a abordar para que finalmente sea una organización digitalmente competente, desde un enfoque pedagógico y de gestión.

Durante el transcurso de la pandemia, nuestro centro ha tenido que ir tomando grandes decisiones para poder adaptarse al día-día que las instituciones y el virus nos obligaban.

Por ello en estos dos años hemos realizado mejoras en todos los equipos informáticos, además del uso de diversas plataformas educativas para favorecer la educación de los alumnos. Por ello, con este conocimiento que hemos acumulado, creemos que esta transformación tecnológica tiene que ir unida con una transformación metodológica y de espacios, puesto que la innovación educativa debe ampliar las posibilidades de la práctica docente hacia entornos colaborativos entre alumnos y también entre profesores.

Ante la solicitud por parte de la administración educativa de la partición de nuestro PDC en dos para diferenciar las etapas, aquí se contienen las singularidades más significativas, si bien es cierto que la mayoría de las actuaciones son comunes a nuestra comunidad educativa.

En definitiva, proporcionar a nuestros alumnos y alumnas una formación integral y de calidad que dé respuesta a los retos y necesidades que la sociedad de hoy en día plantea y les proporcione todos los recursos necesarios para desenvolverse en su día a día con éxito.

Por último, la normativa que enmarca el Plan Digital de Centro parte de 4 niveles de concreción:

- A nivel europeo, la Comisión Europea establece el **Marco de Referencia para la Competencia Digital Docente** (2022)

https://intef.es/wp-content/uploads/2022/03/MRCDD_V06B_GTTA.pdf

Este marco en sus dimensiones pedagógica, tecnológica y organizativa se vincula al programa general *DigCompOrg* para todas las organizaciones cuyo objetivo es formar ciudadanos europeos digitalmente competentes. En este sentido está también vinculado a la *Agenda 2030* de Naciones Unidas y los *Objetivos de Desarrollo Sostenible*.

*Este marco de referencia ha sido publicado en el BOE (mayo 2022)

https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2022-8042

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

- A nivel nacional, el Ministerio de Educación a través de la LOMLOE establece su vinculación a través de varios artículos, fundamentalmente:
https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2020-17264
 - o **PEC:** artículo 121. Estrategia digital artículos 121.1 y 111 bis 5 y 7.
 - o **PGA:** artículo 125
 - o *Artículo 91*, funciones del profesorado.

Otras leyes, como la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (*artículo 83*), también son referencia para este plan digital.
<https://www.boe.es/buscar/pdf/2018/BOE-A-2018-16673-consolidado.pdf>

Además, a través del *Programa de Cooperación Territorial para la Mejora de la Competencia Digital Educativa #CompDigEdu* (2021-2024), dispone de un crédito con cargo a la aplicación presupuestaria para el ejercicio 2021 y 2022.
<https://www.boe.es/boe/dias/2021/09/23/pdfs/BOE-A-2021-15399.pdf>
 - A nivel autonómico, la Comunidad de Madrid a través de la Consejería de Educación, ha desarrollado el *Programa CompDigEdu* (Plan de mejora de la competencia digital educativa en la Comunidad de Madrid), cuyos objetivos establecen la transformación de espacios, el cambio metodológico y el uso de la tecnología, todo entendido desde una perspectiva organizativa, tecnológica y pedagógica de los propios centros. Las metas son conseguir y/o afianzar la digitalización de los centros, certificar la competencia digital docente y finalmente alcanzar la competencia digital ciudadana.
 - **INSTRUCCIONES** de las Viceconsejerías de Política Educativa y de Organización Educativa, de 14 de julio de 2022, sobre **comienzo del curso escolar 2022-2023** en centros docentes públicos no universitarios de la Comunidad de Madrid.
 - Por último, a nivel de los centros docentes, se elaborará el *Plan Digital de Centro*, que recogerá las acciones a desarrollar para mejorar la competencia digital de la comunidad educativa.
- Es un documento donde se planifica el desarrollo de los centros educativos para hacerlos digitalmente competentes, y su elaboración será compartida por la *red responsable o equipo #CompDigEdu*.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

TIC/equipo directivo con iniciativa y ganas, motivado, inicia el debate sobre el cambio metodológico y digital.

Existe una parte del profesorado implicado y con ganas de liderar equipos y equipo directivo motivador.

Intento de homogeneizar en una plataforma las respectivas etapas de primaria e infantil (Google Workspace).

Existe comunicación entre el profesorado a través de email de Google y además utilizan Drive para compartir documentos.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Utilizan un entorno virtual (Google) para el intercambio de información, reuniones online...)

Colaboración e interconexiones

Este año vamos a iniciar el programa *eTwinning*, el cual es una iniciativa de la Comisión Europea encaminada a promover el establecimiento de hermanamientos escolares y el desarrollo de proyectos de colaboración a través de Internet entre dos o más centros escolares de países europeos diferentes sobre cualquier tema del ámbito escolar acordado por los participantes.

Infraestructuras y equipos

Dispone de red cableada y funciona correctamente.
Dispone de red WIFI propia y funciona correctamente.
Todas las aulas están bien equipadas digitalmente de forma básica.
El profesorado no cuenta con dispositivo portátil.
El centro cuenta con una sala de informática para todo el centro.
Hay espacios comunes de docencia que se utilizan de forma variada pero no con un componente de innovación o digitalización del proceso de enseñanza.

Desarrollo profesional

Una parte del profesorado* no tiene adquirida la competencia digital ciudadana básica (tienen dificultades/reticencias para usar aplicaciones y programas básicos de procesador de textos, e-mail, etc.). *Algunos profesores cercanos a la jubilación.
La mayoría del profesorado tiene un conocimiento "teórico" o poco profundo de las metodologías activas.
No hay momentos ni espacios para compartir buenas prácticas entre docentes.
Existe un método sistematizado y compartido de autoevaluación de la práctica docente en general, pero no incluye de forma específica la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Pedagogía: apoyos y recursos

Existen aulas virtuales bien estructuradas en plataformas como Classroom o Aula Virtual, pero se utilizan de forma esporádica, aunque con gran participación del alumnado.
El centro conoce los programas de innovación pedagógica, pero no participa en ninguno.
Parte del profesorado no conoce los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea disponibles o conocen y son capaces de buscarlos, pero no se incorporan en las programaciones de aula.
No existe ningún protocolo de seguridad y protección de datos en el centro.

Pedagogía: implementación en el aula

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

El alumnado de Primaria usa las TIC para realizar actividades básicas propuestas por el profesorado (realizar cuestionarios, buscar información en webs marcadas por el docente, etc.).

El alumnado de Primaria lleva a cabo proyectos digitales cooperativos/colaborativos muy dirigidos por el docente.

Un número significativo de profesores utilizan ocasionalmente herramientas digitales para realizar actividades con alumnado NEAE, pero estas actividades no son una adaptación de las que realizan los compañeros. *Posible recuperación de un *taller de enriquecimiento* que se impartía antes de la pandemia.

Existen proyectos interdisciplinarios puntuales, utilizando las TIC para diseñarlos.

Evaluación

Gran parte del claustro utiliza la herramienta “Educamos” para el registro de notas, aunque algunos siguen utilizando la “forma manual”, a través de hojas de cálculo u otras aplicaciones.

Gran parte del claustro no conoce posibilidades de evaluación digital (e-valuM, portfolio...).

No existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado.

Competencias del alumnado

El alumnado de Primaria maneja algunas herramientas básicas de creación de recursos digitales (presentaciones, edición de imágenes...) pero los recursos creados están muy estructurados por el docente en forma y contenido.

Familias e interacción con el Centro

El AMPA es funcional y colabora con el centro, pero el resto de las familias no se implica. Existen familias que manejan algún dispositivo para ver vídeos, hacer fotografías y mandar mensajes, pero necesitan ayuda para utilizar herramientas de comunicación con el centro.

Web y redes sociales

Existen familias que manejan algún dispositivo para ver vídeos, hacer fotografías y mandar mensajes, pero necesitan ayuda para utilizar herramientas de comunicación con el centro. Existe una web del centro (dominio propio) estética, dinámica y funcional elaborada con herramientas avanzadas.

<https://www.colegioanapellegrini.es/>

El centro cuenta con perfiles activos en redes sociales

(*Instagram @colegio_ana_pellegrini*) y estas incluyen información actualizada para alumnos, familias y profesores.

2. EVALUACIÓN

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Enlace al selfie del Centro:

https://www.colegioanapellegrini.es/images/SELFIE/School_report-31%20MAYOR%2024.pdf

 **Miembros del equipo directivo**

 **Profesores/as**

 **Alumnos/as**

✓ Educación secundaria y similar

13 may. 2024 - 31 may. 2024



✓ Participación alta  Participación media  Participación incompleta  Participación nula

----- Índices mínimos recomendados por grupo

A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital	4,2
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	4,2
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4,4

B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso	4,2
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,5
B3. Colaboraciones	3,5

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

C1. Infraestructura	4,2
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4,2
C3. Acceso a internet	3,9
C5: Asistencia técnica:	3,8
C7: protección de datos	4,3
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	3,8

D. DESARROLLO PROFESIONAL

D1: Necesidades de DPC	4
D2: Participación en el DPC	4
D3: Intercambio de experiencias	4

E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.

E1. Recursos educativos en línea	4,3
E2. Creación de recursos digitales	4
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3,8
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,5

F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3,9
F3: Fomento de la creatividad:	3,5
F4. Implicación del alumnado	3,6
F5: Colaboración del alumnado	3,6
F6: Proyectos interdisciplinares	3,7

G-EVALUACIÓN

G1. Evaluación de las capacidades	3,8
G3. Retroalimentación adecuada	3,4

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	3,2
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	3,1
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	4
H3. Comportamiento responsable	3,9
H5. Verificar la calidad de la información	3,8
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3,7
H7. Creación de contenidos digitales	3,9
H9. Aprender a comunicarse	3,7
Valoración SELFIE SELFIE, es el acrónimo de Self-reflection on Effective Learning by Fostering the use of Innovative Educational technologies. <i>El colegio se encuentra en un proceso reflexivo sobre el uso de las herramientas digitales en los procesos de enseñanza aprendizaje y en otros contextos de la comunidad escolar.</i> Hemos evaluado la competencia digital del centro utilizando la herramienta SELFIE, mediante una encuesta realizada a alumnos y profesores durante mayo de 2024. A diferencia de años anteriores, esta vez no se incluyeron a los alumnos de 3º, 4º, 5º y 6º de Primaria, sino que se dirigió únicamente a los estudiantes de Secundaria. Además, participaron casi todos los miembros del claustro de profesores. Cabe destacar que durante el periodo de aplicación de SELFIE hubo un brote de gastroenteritis en el centro escolar, lo cual afectó la asistencia de docentes y alumnos. Estamos desarrollando un cuestionario para ser administrado al profesorado de todas las etapas al finalizar cada trimestre, con el fin de evaluar el uso de las TIC en sus clases. SELFIE es una herramienta de autorreflexión en línea promovida por la Comisión Europea para ayudar a los centros educativos a evaluar el uso de tecnologías digitales para un aprendizaje más innovador y eficaz. Con esta herramienta podemos destacar varios puntos: • Amplia participación de alumnos, profesores y del equipo directivo, especialmente durante las semanas críticas en el centro debido a motivos médicos mencionados anteriormente. • Resaltar la el área de Liderazgo donde la valoración por parte del profesorado como del equipo directivo ha sido muy similar y teniendo una media media (4) • En el área de Colaboración y redes resaltar la nota algo baja por parte de los alumnos en el apartado de Debate sobre el uso de la tecnología. Se implementarán actuaciones en el próximo curso. • Área de Infraestructuras y equipos donde se ve que el acceso a internet es el punto más negativo. Destacar que este último trimestre estamos teniendo problemas con el proveedor Movistar. A la espera de buscar soluciones. • En las Áreas de Desarrollo profesional continuo, Pedagogía: Apoyos y recursos y Pedagogía: Implementación en el aula los resultados han sido muy parejos entre los distintos participantes. Aunque se observa que en el área de Prácticas de evaluación los resultados generales son los más flojos en todos los puntos. Valoramos implementar mejoras y seguir trabajando por proyectos donde los alumnos sean más partícipes de sus progresos.	

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

- Para concluir en el área de Competencias digitales del alumnado se refleja que los alumnos tienen poca valoración en el uso de internet y su implicación en la red. Debemos fomentar los cursos que imparten distintas organizaciones para que sean conscientes de los peligros y el buen uso de las herramientas digitales.

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- El profesorado considera que la dotación de equipos es insuficiente.
- Las familias presentan una baja competencia digital.
- Algunos profesores tienen una competencia digital que necesita mejorar.
- Hay poco tiempo disponible para la formación, especialmente porque a veces es necesario dedicar tiempo fuera del horario laboral, considerando los diferentes horarios de los profesores de distintas etapas.
- Existe una creciente brecha digital entre el alumnado, aunque todavía no es significativa.
- El gasto en equipos informáticos ha aumentado y el mantenimiento de los mismos presenta dificultades.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- El centro, con una larga trayectoria y buena valoración en su entorno, se define como una “pequeña gran familia” que combina tradición y modernidad.
- El equipo directivo y el claustro son bien valorados por su iniciativa y entusiasmo.
- El coordinador digital recibe una valoración positiva por su eficacia en la resolución de incidencias.
- Se hace un uso habitual de herramientas y plataformas digitales, implementadas progresivamente en las diferentes etapas.
- La plantilla estable cuenta con aproximadamente 47 profesores (claustro medio).
- Profesores y alumnos tienen una competencia digital media.
- El centro cuenta con zonas de exposición e interacción muy visibles, como amplios pasillos y escaleras.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- Falta de conocimiento o dificultades relacionadas con la legislación sobre protección de datos y licencias Creative Commons, entre otros temas.
- Desconocimiento del Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente (MRCDD), establecido por la Comisión Europea y publicado en el BOE.
- Uso irresponsable de dispositivos digitales por parte de los alumnos, tanto dentro como fuera del centro educativo (especialmente en redes sociales), particularmente en la educación secundaria.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

- El claustro muestra un gran interés en actualizarse y recibir formación continua. Este año hemos reducido la cantidad de cursos para enfocarnos más en la práctica, ya que en los dos años anteriores sobrecargamos esta área.
- La pandemia ha impulsado la digitalización, lo que ha llevado a una alfabetización digital forzada.
- Existe la posibilidad de crear una estrategia digital unificada para gestionar el centro (Educamos, Google y Aulas Virtuales) y mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje (cuaderno del profesor, comunicación con las familias, comunicación entre profesores, etc.).
- Hay oportunidad de transformar espacios distintos al aula para adaptarlos a metodologías activas.
- Estamos desarrollando un plan de formación para mejorar la Competencia Digital Docente.
- Queremos difundir los proyectos del centro a través de redes sociales y otros medios.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

En base a la evaluación y el análisis de los resultados, estableceremos dos niveles de selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos:

1. **Nivel prioritario**: en este nivel priorizaremos áreas de trabajo que entendemos fundamentales y que funcionarán además como vertebradoras de todas aquellas áreas que se vayan sumando a nuestro plan digital.
 - **ÁREA A LIDERAZGO**
Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro para la integración de las tecnologías en las principales labores del centro
 - **ÁREA E PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS**
Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.
 - **ÁREA F IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA**
Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.
 - **MF MÓDULO DE FAMILIAS**
Objetivo estratégico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.
2. **Nivel secundario**: en este nivel incluiremos aquellas áreas que por su especial relevancia o necesidad circunstancial se irán completando en función de la consecución de otras actuaciones prioritarias.
 - **ÁREA D DESARROLLO PROFESIONAL**
Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.
 - **ÁREA C INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS**
Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).
 - **MD. MÓDULO DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN**
Objetivo estratégico: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: **28032811**

- **ÁREA G EVALUACIÓN**

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

- **ÁREA H COMPETENCIAS DEL ALUMNO**

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

4. PLAN DE ACCIÓN
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.
<i>Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.</i>
* A tener en cuenta: - La vertebración del Plan Digital de Centro del Colegio Ana Pellegrini tiene como hilo conductor la línea tecnológica en una planificación progresiva por etapas de utilización de equipamiento y la internacionalización mediante un programa propio de bilingüismo. - Se han tenido en cuenta para la elaboración de este documento los condicionantes y características de las diferentes etapas (Infantil, Primaria) y el principal activo del colegio: ser una “pequeña gran familia” que aúne tradición y modernidad.

A. LIDERAZGO		
<i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: desarrollar una estrategia digital de centro para la integración de las tecnologías en las principales labores del centro.		
Objetivo específico: nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.		
Actuación 1: conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro. Identificar e informar al profesor/a, y finalmente informar al claustro sobre el nombramiento.		
Responsable Equipo Directivo	Recursos humanos	Temporalización mayo-junio 2022
Indicador de logro selección de los candidatos/as óptimos		Valoración conseguido
Objetivo específico: crear la comisión #CompDigEdu del centro.		
Actuación 1: conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro. Identificar e informar al profesor/a, y finalmente informar al claustro sobre el nombramiento.		
Responsable Equipo Directivo	Recursos humanos	Temporalización septiembre 2023

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Indicador de logro selección de los candidatos/as óptimos		Valoración conseguido
Objetivo específico: incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).		
Actuación 1: definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento e incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: borrador PDC	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: se incluye información sobre el PDC en los documentos propuestos.		Valoración conseguido
Objetivo específico: presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Actuación 1: presentación a través de la CCP/reuniones de etapa del programa #CompDigEdu.		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: humanos	Temporalización: mayo-junio 2022/septiembre 2023
Indicador de logro: actas de las reuniones donde se informa del programa #CompDigEdu		Valoración conseguido
Actuación 2: incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre el PDC, el MR CDD y las modalidades formativas del próximo curso escolar.		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: humanos	Temporalización: octubre/noviembre 2022,2023,2024
Indicador de logro: actas de las reuniones donde se informa del PDC, el MR CDD y los planes de formación.		Valoración conseguido
Objetivo específico: consolidar las figuras de liderazgo del centro a través de puestos de coordinación.		
Actuación 1: incluir un punto del orden del día en las reuniones de departamento para compartir las prácticas relacionadas con la implementación del PDC.		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: humanos	Temporalización: durante el curso 2022/2023/2024
Indicador de logro: acta de las reuniones de departamento donde se incluya esta información.		Valoración conseguido
Actuación 2: incluir al responsable #CompDigEdu o al asesor asignado del CTIF en algunas reuniones periódicas con los diferentes equipos docentes/departamentos.		

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: humanos	Temporalización: durante el curso 2022/2023/2024
Indicador de logro: acta de las reuniones donde acuda el ATD (el responsable ya acude por norma a la CCP)		Valoración conseguido

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: usar las redes centralizadas para la comunicación interna, usando los recursos establecidos (google classroom).

Objetivo específico: consolidar el buen uso de las comunicaciones virtuales en el centro, siguiendo los protocolos del centro.

Actuación 1: Impulsar y generar WorkSpaces específicos para cada área y etapa.

Responsable TIC	Recursos humanos y digitales.	Temporalización septiembre/octubre 2023
Indicador de logro : documento reuniones departamentales y acta del claustro donde se informa de su puesta en marcha.		Valoración conseguido

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Objetivo específico: implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...) para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).		
Actuación 1: crear un protocolo de mantenimiento TIC e informar al claustro de su funcionamiento.		
Responsable: Equipo CompDigEdu/TIC	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: septiembre/octubre 2023
Indicador de logro: documento protocolo TIC y acta del claustro donde se informa del funcionamiento.		Valoración conseguido
Objetivo específico: establecer un protocolo para luchar contra la brecha digital del equipamiento digital del alumnado en sus casas (acceso a Internet y/o dispositivos).		
Actuación 1: recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital (por ejemplo, a través de la tutoría).		
Responsable: Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu, Orientación y tutores.	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: cuestionarios o informes que recojan información de las familias sobre equipamiento y conectividad.		Valoración conseguido
Actuación 2: establecer un sistema de préstamo de dispositivos mediante un contrato.		
Responsable: Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu, TIC	Recursos: humanos y materiales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: documento del registro del sistema de préstamo.		Valoración conseguido
Actuación 3: si la cantidad de alumnos con brecha digital es significativa, valorar la opción de abrir las aulas de informática o similar en horarios suplementarios (recreos, séptimas horas, por la tarde si el centro está abierto, etc.)		
Responsable: Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu.	Recursos: humanos, materiales y de espacios (aulas de informática/aulas con equipos).	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: en caso de que se realice, documento con la justificación y actuación correspondiente.		Valoración en proceso/conseguido

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Actuación 4: localizar recursos municipales en bibliotecas, puntos wifi, etc. e informar a los alumnos.		
Responsable: Equipo CompDigEdu.	Recursos: humanos y de espacio.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: comunicación a los alumnos a través de las plataformas digitales del centro.		Valoración conseguido
Objetivo específico: modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos, espacios fuera del centro...)		
Actuación 1: buscar experiencias y fórmulas económicas para diseño de espacios funcionales y polivalentes.		
Responsable: Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu.	Recursos: humanos y materiales.	Temporalización: curso 2022/2023/2024
Indicador de logro: en caso de realización, informe con el procedimiento seguido y la actuación correspondiente.		Valoración conseguido
Actuación 2: valorar la creación de espacios de aprendizaje fuera del aula (rincones de lectura, ágoras, <i>aula del futuro</i> , etc.)		
Responsable: Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu.	Recursos: humanos y materiales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: en caso de realización, informe con el procedimiento seguido y la actuación correspondiente.		Valoración no iniciado
Actuación 3: crear comisiones de transformación de espacios/proyectos que incluyan a toda la comunidad educativa (alumnos, familias, etc.).		
Responsable: Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos y materiales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: informe con el procedimiento seguido y la actuación correspondiente.		Valoración no iniciado

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Objetivo estratégico: facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.		
Objetivo específico: diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas. [*Anexo Plan de Formación]		
Actuación 1: diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable: Equipo CompDigEdu.	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: mayo/junio 2022-septiembre 2023
Indicador de logro: plan de formación propuesto para el centro.		Valoración conseguido
Objetivo específico: incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.		
Actuación 1: incluir en las memorias un cuestionario de evaluación por departamento para realizar propuestas de mejora del curso que viene en base a los resultados.		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: documento “memorias de departamento”.		Valoración conseguido

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS		
<i>Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.		
Objetivo específico: fomentar un uso sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual incorporándose a las programaciones de aula.		
Actuación 1: formar a alumnos y profesores en el uso de las plataformas de aprendizaje del centro. *[Actuaciones conjuntas áreas E y H centralizadas en el Módulo de difusión y comunicación; “elaborar protocolos, decálogos e infografías y difundir a toda la comunidad educativa (...)”]		

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Responsable: Equipo CompDigEdu y profesores del centro.	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: valoración en las reuniones de departamento/etapa e inclusión en las memorias final de curso.		Valoración conseguido
Actuación 2: que los departamentos incluyan periódicamente en sus reuniones estrategias y dudas sobre el uso de la plataforma virtual, fomentando el trabajo colaborativo (repositorios, bancos de recursos, etc.)		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: informe con el procedimiento seguido y la actuación correspondiente recogidas en las actas de departamento.		Valoración conseguido
Objetivo específico: elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.		
Actuación 1: establecer un protocolo de actuación en materia de protección de datos.		
Responsable: Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu/TIC	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: 1ª evaluación curso 2022/2023
Indicador de logro: documento protocolo de actuación en materia de protección de datos.		Valoración conseguido

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.

Actuación 1: crear proyectos e incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Responsable: Equipo CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos y materiales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: programaciones didácticas curso 2022/2023		Valoración conseguido
Actuación 2: introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales básicas y/o más avanzadas.		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos y materiales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: programaciones didácticas curso 2022/2023		Valoración conseguido
Objetivo específico: sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas.		
Actuación 1: incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias.		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos y materiales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: programaciones didácticas curso 2022/2023		Valoración (conseguido) en proceso
Objetivo específico: incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.		
Actuación 1: buscar y definir herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: programaciones didácticas curso 2022/2023		Valoración no iniciado
Actuación 2: valorar la utilización de las TIC como herramienta para los alumnos NEAE.		
Responsable: Equipo CompDigEdu, Departamentos Didácticos y Orientación.	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: programaciones didácticas curso 2022/2023		Valoración conseguido
Actuación 3: valorar la recuperación del taller de enriquecimiento educativo.		

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Responsable: Equipo Directivo, CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: documento que resuma la actuación si se materializa el taller.		Valoración conseguido

CE4.0_M Programa Código Escuela 4.0_Madrid

1. Justificación del Programa

En este curso escolar 2024/2025 se ha iniciado un nuevo programa denominado Código Escuela 4.0_Madrid, que tendrá una duración de dos cursos escolares. Una iniciativa diseñada para mejorar las competencias digitales del alumnado, asegurar que los profesores estén bien equipados para enseñar estas habilidades, impulsando un proceso de enseñanza y aprendizaje más interactivo, autónomo y motivador.

Los objetivos del Programa son:

1. Mejorar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional y a la programación.
2. Implementar competencias digitales en el aula, a través de la formación del profesorado, de su acompañamiento y de la elaboración de recursos educativos digitales.
3. Dotar al centro educativo del equipamiento necesario para desarrollar las competencias digitales del alumnado.

Durante todo este proceso, el centro educativo contará con el apoyo de un **Mentor de Robótica**, quien ayudará a organizar, acompañar y formar al equipo docente para el mejor desarrollo de este Programa. El claustro de profesores trabajará de forma coordinada y tomará decisiones de forma consensuada para implantar/impulsar/asentar los contenidos de robótica y tecnología en el proceso de enseñanza y aprendizaje, enriqueciendo las competencias de nuestros alumnos.

En el caso de los centros educativos que imparten Educación Secundaria Obligatoria de titularidad pública, durante todo este proceso, contarán con la figura del **Coordinador de Robótica** que ayudará a implantar y a desarrollar este Programa, impulsando la competencia digital de nuestros alumnos.

2. Diagnóstico inicial

2.1 Estado del centro educativo (0,1,2,3)

Describe el estado del centro educativo según la ficha de diagnóstico indicando la etapa educativa En el caso de la Educación Secundaria Obligatoria, especificar las optativas que ofrece el centro, indicando el nivel educativo correspondiente. En cuanto a la Educación Infantil y Primaria y Especial detallar en qué áreas curriculares y niveles educativos se está trabajando actualmente dicho contenido.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Educación Infantil: Estado 1

Educación Primaria: Estado 2. Ciencias Naturales y la asignatura Transversal Informática.

Educación Secundaria Obligatoria:

1º ESO:

Francés 2 horas- *Estado 1*

Ciencias de la Computación (no se obtuvo grupo) *Estado 3*

2º ESO:

Francés- *Estado 1*

Refuerzo de Lengua Castellana y Literatura 2 horas- *Estado 1*

Tecnología y Digitalización (obligatoria) 3 horas- *Estado 3*

3º ESO:

Francés 2 horas- *Estado 1*

Cultura Clásica 2 horas- *Estado 2*

Tecnología y Digitalización (obligatoria) 2 horas- *Estado 3*

4º ESO:

Tecnología- *Estado 4*

Digitalización 3 horas- *Estado 4*

Física y Química 3 horas- *Estado 1*

Biología y Geología 3 horas- *Estado 1*

Expresión Artística 3 horas- *Estado 2*

Economía y Emprendimiento 3 horas- *Estado 2*

Formación y Orientación Personal y Profesional 3 horas- *Estado 1*

Latín 3 horas- *Estado 1*

2.2. Recursos de Robótica y Tecnología disponibles en el centro actualmente

Nombra el recurso, cantidad y al nivel educativo al que está dirigido. (Información recogida en el cuestionario inicial).

Infantil: Sin recursos específicos de Robótica. Se cuenta con un aula de informática con 4 ordenadores.

Primaria: Aula de Informática. Con 4 robots adquiridos este curso para empezar desde 3º de primaria un proyecto transversal en el área de Ciencias Naturales en robótica.

Secundaria: Ampliación de robots que comparte con los 4 nuevos adquiridos para primaria, con una ampliación.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

2.3 Dotación recibida por parte del Programa Código Escuela 4.0_Madrid

Nombra el recurso, cantidad y al nivel educativo al que está dirigido. (Cumplimentar este apartado cuando se reciba en el centro).

Nos han llegado los 4 Lotes compuestos por:

Lote 1: Tale-Bot Pro y Lego Steam Park

Lote 2: True True

Lote 3: Nezha, Micro:bit, ART2BIT de Jovi, Makey Makey y Crumble

Lote 4: Nezha, Micro:bit y Kit Robótica Creativa.

3. Implementación del Programa Código Escuela 4.0_Madrid

Información al equipo docente sobre el Programa y las posibles opciones para incorporar la robótica en el currículo de Infantil, Primaria y Educación Especial. Se abordarán aspectos organizativos, como las áreas curriculares en las que se trabajará, los espacios y horarios, y las tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar. En relación con la Educación Secundaria Obligatoria, los objetivos estarán orientados a trabajar de forma práctica la programación y la robótica en todas las áreas troncales y optativas ofertadas de forma progresiva. Una vez alcanzado este objetivo, se extenderá a otros departamentos y se fomentará la participación en concursos y proyectos de innovación.

Objetivo estratégico: Consensuar con el equipo docente la implementación del Programa CE 4.0_Madrid, que se irá poniendo en marcha a medida que el profesorado reciba la formación necesaria y se disponga de la dotación correspondiente.

Objetivo específico: Informar al equipo docente de las posibles opciones para incorporar la robótica en el currículo de Infantil y/o Primaria y/o Educación Especial.

Actuación 1: Selección de área curricular o áreas curriculares para impartir contenidos de robótica en la etapa de Infantil y /o Primaria y/o Educación Especial a nivel de centro.

Responsable: Equipo Docente y Equipo Directivo.	Recursos: Convocatoria de la reunión del Claustro, CCP, reunión por ciclos.	Temporalización: 26 de Septiembre. Primer trimestre.
Indicador de logro: Implementación de la robótica al menos en un nivel educativo y en un área curricular. Implementación de trabajar la robótica y la programación de forma práctica por parte de todos los docentes que conforma el Departamento de Tecnología una vez por trimestre, a través de un proyecto.		Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido) Conseguido

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Propuesta de mejora (si fueran necesarias): Poder realizar los cursos por parte del profesorado y adquirir formación específica para poder impartir los conocimientos de la asignatura transversal.		
Actuación 2: Temporalización del área o áreas curriculares durante el curso escolar (1 sesión semanal, 1 sesión quincenal, 1 unidad didáctica trimestral,...), se llevará a cabo una vez que el centro cuente con la dotación necesaria y el equipo docente esté formado.		
Responsable: Equipo Docente y Equipo Directivo.	Recursos:	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Elaboración de un horario que quedará recogido en el DOC y/o en la programación de aula.		Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido) Conseguido
Propuesta de mejora: A la espera de tener más información por parte de la Comunidad de Madrid para poder desarrollar nuestro programa de Robótica.		
Actuación 3:		
Responsable	Recursos	Temporalización:
Indicador de logro		Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Objetivo estratégico: Elaborar la programación de aula para incorporar los contenidos de robótica en el área curricular ..., secuenciando los objetivos y contenidos durante el primer trimestre. A partir de enero, se informará al equipo docente sobre los contenidos propuestos a trabajar y los recursos que se van a utilizar.		
Otro objetivo estratégico: Elaborar una posible de programación de aula incorporando contenidos de robótica, informar al equipo docente sobre los contenidos y recursos propuestos, y ponerla en práctica en el curso 25/26. (próximamente)		
Objetivo específico: Integrar en las programaciones didácticas el uso de contenidos de robótica y tecnologías digitales y desarrollar nuevos métodos de enseñanza y aprendizaje.		
Actuación 1: Elaboración de la programación de aula en el área curricular de matemáticas en primaria. En secundaria ya se cuenta de la asignatura.		
Responsable	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Equipo Docente y Equipo Directivo.	Programación de aula	

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Indicador de logro		Valoración: (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		En proceso
Incorporar en la programación de matemáticas de Primaria el programa Código Escuela 4.0_Madrid, dedicando una hora semanal a robótica y pensamiento computacional.		
Actuación 2: Información al equipo docente sobre los contenidos, actividades y recursos a trabajar relativos a la robótica, y así, progresivamente, incorporar este contenido en otros niveles educativos.		
Responsable: Departamento de Tecnología. Tic del centro	Recursos	Temporalización (3º trimestre)
Indicador de logro		Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido) En proceso
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Actuación 3:		
Responsable Indicador de logro	Recursos	Temporalización Valoración (parcialmente)

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Propuesta de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo estratégico: Inventariar los recursos de robótica, seleccionando un sistema para su registro y eligiendo un espacio adecuado. En el curso 25/26 se establecerá un sistema de préstamo y se elaborará las normas de uso a nivel de aula y centro.

Objetivo específico: Inventariar los recursos de robótica seleccionando un sistema para registrarlo (Raíces, un software específico, ...)

Actuación 1: Selección de un sistema de registro para inventariar los recursos de robótica

Responsable Departamento de Tecnología. Tics	Recursos Cuaderno y recursos multimedia. Tablas excell.	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro		Valoración (parcialmente conseguido) No conseguido.
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Catalogar los recursos: • Realizar un inventario exhaustivo de todos los recursos de robótica del centro. (Robots, placas controladoras, sensores, actuadores, kits de construcción, herramientas, software, etc.) • Clasificar los recursos por categorías y subcategorías. (Ejemplo: Robots - humanoides, móviles, educativos; Placas controladoras - Arduino, Raspberry Pi, etc.) • Asignar un código único a cada recurso. (Facilitará su identificación y seguimiento). • Describir cada recurso: Marca, modelo, características técnicas, estado de conservación, etc.		
Seleccionar un sistema de registro:		

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

- **Analizar diferentes opciones de sistemas de registro:**

- **Raíces:** Si el centro ya utiliza Raíces, evaluar su idoneidad para el registro de recursos de robótica.
- **Software específico:** Explorar opciones de software de gestión de inventario diseñadas para recursos educativos o tecnológicos.
- **Hojas de cálculo:** Si se busca una solución sencilla, se pueden utilizar hojas de cálculo para registrar la información.

- **Considerar los criterios de selección:** Facilidad de uso, coste, capacidad de adaptación a las necesidades del centro, posibilidad de generar informes, etc.

Implementar el sistema de registro:

- **Registrar todos los recursos de robótica en el sistema seleccionado.**
- **Añadir fotos de cada recurso al registro.** (Facilitará su identificación).
- **Actualizar el inventario periódicamente.** (Incorporar nuevos recursos, dar de baja los que ya no se utilizan, etc.)

Actuación 2: Selección de un espacio adecuado.

Responsable	Recursos	Temporalización Primer trimestre
Departamento de Tecnología. Tics		
Indicador de logro		Valoración (parcialmente conseguido) Parcialmente conseguido.
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Elegir un espacio de almacenamiento: • Designar un espacio adecuado para almacenar los recursos de robótica. (Asegurar que el espacio sea seguro, accesible y con las condiciones ambientales adecuadas para la conservación del material). • Organizar el espacio de almacenamiento de forma eficiente. (Utilizar estanterías, cajas etiquetadas, etc.)		

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Actuación 3: Establecimiento de un servicio de préstamo (si procede).		
Responsable	Recursos	Temporalización: Curso 25/26
Departamento de Tecnología. Tics		
Indicador de logro		Valoración (no conseguido)
Propuesta de mejora (si fueran necesarias) Establecer un sistema de préstamo (curso 25/26): - Definir las normas de préstamo de los recursos. (A quién se prestan, duración del préstamo, responsabilidades, etc.) - Implementar un sistema de control de préstamos. (Utilizar el software de registro o un cuaderno de préstamos).		
Actuación 4: Elaboración de normas de uso de los recursos de robótica en el aula y/o centro.		
Responsable	Recursos.	Temporalización: Curso 25/26
Departamento de Tecnología. Tics	Aula del centro	
Indicador de logro		Valoración (no conseguido)
Propuesta de mejora (si fueran necesarias) Elaborar normas de uso (curso 25/26): - Crear normas de uso de los recursos de robótica a nivel de aula y centro. (Cuidado del material, normas de seguridad, etc.) - Difundir las normas entre los alumnos y profesores.		
Objetivo estratégico: Formar al profesorado para implementar las competencias digitales en el aula y, de forma progresiva, iniciar la elaboración de recursos educativos digitales. (Posible ejemplo).		
Objetivo específico: Formar al profesorado con el apoyo del mentor/a y/o realizar un proyecto de formación a nivel de centro a través del CTIF/ISMIE relacionado con el pensamiento computacional y robótica. (Posible ejemplo).		
Actuación 1: Formación del profesorado a través del mentor/a. (Posible ejemplo).		

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Responsable Departamento de Tecnología. Tics	Recursos	Temporalización: Segundo trimestre
Indicador de logro Número de profesores que participan en la formación. Nivel de satisfacción del profesorado con la formación. Número de recursos educativos digitales creados por el profesorado. Grado de implementación de las competencias digitales en el aula. Participación del profesorado en proyectos de innovación educativa.		Valoración Conseguido.
Propuesta de mejora (si fueran necesarias) Acciones: 1. Identificar necesidades de formación: ○ Realizar un diagnóstico de las necesidades de formación del profesorado en competencias digitales y robótica. (Utilizar encuestas, entrevistas, grupos de discusión, etc.) ○ Determinar el nivel de conocimiento y experiencia del profesorado en estas áreas. ○ Identificar las áreas de interés y las dificultades que encuentran los docentes. 2. Diseñar el plan de formación: ○ Elaborar un plan de formación adaptado a las necesidades del profesorado. ○ Incluir diferentes modalidades de formación: talleres presenciales, cursos online, sesiones de mentoría, etc. ○ Abordar los siguientes temas: ▪ Pensamiento computacional. ▪ Programación y robótica educativa. ▪ Herramientas digitales para el aula. ▪ Creación de recursos educativos digitales. ○ Establecer un cronograma de formación con fechas y horarios. 3. Implementar el plan de formación: ○ Organizar las actividades de formación. ○ Facilitar los recursos necesarios para la formación. (Materiales, software, dispositivos, etc.) ○ Contar con la participación de mentores/as o formadores/as expertos en competencias digitales y robótica.		

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

○ Fomentar la participación activa del profesorado. 4. Evaluar la formación: ○ Evaluar la satisfacción del profesorado con la formación. ○ Medir el impacto de la formación en la práctica docente. (Observación en el aula, análisis de los recursos educativos digitales creados por el profesorado, etc.) ○ Recoger feedback del profesorado para mejorar futuras formaciones. 5. Dar continuidad a la formación: ○ Ofrecer sesiones de seguimiento y apoyo al profesorado. ○ Crear una comunidad de aprendizaje entre el profesorado para compartir experiencias y recursos. ○ Promover la participación en proyectos de innovación educativa relacionados con las competencias digitales y la robótica.			
Actuación 2:			
Responsable	Recursos	Temporalización:	
Indicador de logro			Valoración
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)			
Actuación 3:			
Responsable	Recursos	Temporalización:	
Indicador de logro			Valoración
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)			

Objetivo estratégico: Establecer las vías de difusión de este Programa a través de la página web del centro, aulas virtuales, redes sociales,...
Participar en concursos y proyectos de innovación relacionados con la Robótica y Tecnología.

Objetivo específico: Difundir el Programa Código Escuela 4.0 a través de la página web del centro.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Actuación 1:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Tic del centro	Web	3º trimestre
Indicador de logro		Valoración
		Conseguido- Implementando
Propuesta de mejora (si fueran necesarias) Crear publicaciones atractivas en las redes sociales del centro sobre el programa. (Utilizar las imágenes y videos recopilados en el punto 1, incluir hashtags relevantes como #CódigoEscuela40 #RobóticaEducativa #PensamientoComputacional). Compartir enlaces a la sección web del programa en las redes sociales. (Dirigir el tráfico a la web del centro). Involucrar a la comunidad educativa: Animar a alumnos, profesores y familias a compartir las publicaciones en redes sociales.		
Actuación 2:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Actuación 3:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Objetivo estratégico: Evaluar el programa para determinar su efectividad y áreas de mejora, asegurando que se cumplan los objetivos establecidos a través de los indicadores de logro y las propuestas de mejora indicados en este documento. Objetivo específico: Incluir en la Memoria Anual de centro una reflexión sobre los objetivos conseguidos, los objetivos a alcanzar y las propuestas de mejora para el curso 25/26.		
Actuación 1: Elaboración de una reflexión de la implementación del Programa Código Escuela 4.0_Madrid que quedará recogida en la Memoria Anual.		
Responsable.	Recursos	Temporalización: Tercer trimestre
Tic del centro escolar	Memoria Anual	
Indicador de logro		Valoración: En proceso
Propuesta de mejora (si fueran necesarias) Objetivo estratégico: Evaluar el programa para determinar su efectividad y áreas de mejora, asegurando que se cumplan los objetivos establecidos a través de los indicadores de logro y las propuestas de mejora indicados en este documento. Objetivo específico: Incluir en la Memoria Anual del centro una reflexión sobre los objetivos conseguidos, los objetivos a alcanzar y las propuestas de mejora para el curso 25/26. Acciones: 1. Definir indicadores de logro: ○ Establecer indicadores específicos, medibles, alcanzables, relevantes y con plazos definidos (SMART) para cada objetivo del programa. ○ Ejemplos de indicadores: ▪ Número de alumnos que participan en el programa. ▪ Nivel de satisfacción de los alumnos con el programa. ▪ Mejora en el rendimiento académico en matemáticas de los alumnos que participan en el programa. ▪ Número de proyectos de robótica desarrollados por los alumnos. ▪ Participación en concursos de robótica.		

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

2. Recopilar datos de evaluación: ○ Utilizar diferentes métodos de recolección de datos: ▪ Observación en el aula. ▪ Encuestas a alumnos, profesores y familias. ▪ Análisis del rendimiento académico de los alumnos. ▪ Revisión de los proyectos de robótica. 3. Analizar los resultados: ○ Analizar los datos recopilados para determinar el grado de cumplimiento de los objetivos. ○ Identificar las áreas de mejora del programa. ○ Elaborar un informe de evaluación con los resultados y las propuestas de mejora. 4. Incluir la evaluación en la Memoria Anual: ○ Redactar una sección en la Memoria Anual del centro que incluya: ▪ Descripción del programa y sus objetivos. ▪ Resultados de la evaluación. ▪ Reflexión sobre los logros y las áreas de mejora. ▪ Propuestas de mejora para el curso siguiente.	
--	--

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico: utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuación 1: incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso del procesamiento de las calificaciones del alumnado y fomentar su utilización entre el profesorado.

Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: 1ª evaluación curso 2022/2023
Indicador de logro: plan de formación 1ª evaluación (ver ANEXO adjunto).		Valoración en proceso
Actuación 2: informar de la protección de datos en el uso de otro tipo de herramientas para gestionar las notas de los alumnos.		

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Responsable: Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: 1ª evaluación curso 2022/2023
Indicador de logro: módulo de protección de datos en el plan de formación 1ª evaluación (ver ANEXO adjunto) y actas de reuniones donde se informe al respecto.		Valoración conseguido

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico: incluir en las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

Actuación 1: formar a los alumnos en el uso y trabajo a través de las plataformas utilizadas en el centro, teniendo en cuenta la diferenciación entre las etapas (Infantil, Primaria).

**[Actuaciones conjuntas áreas E y H centralizadas en el Módulo de difusión y comunicación; “elaborar protocolos, decálogos e infografías y difundir a toda la comunidad educativa (...)”]*

Responsable: Equipo CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: programaciones didácticas 2022/2023		Valoración conseguido
Actuación 2: introducir estrategias y pautas de actuación para el uso de entornos seguros en internet y para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.), preferentemente a través del Departamento de Orientación y el <i>Plan de Acción Tutorial</i> .		
Responsable: : Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu, Orientación, TIC	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: informe con el procedimiento seguido y la actuación correspondiente.		Valoración conseguido

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Objetivo específico: incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados (presentaciones sencillas, edición de imágenes...).		
Actuación 1: incorporar espacios digitales seguros para compartir recursos de forma periódica y fluida con el alumnado (por ejemplo en las plataformas de trabajo del centro).		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: programaciones didácticas 2022/2023		Valoración <i>conseguido</i>
Actuación 2: elaborar actividades variadas para manejar herramientas digitales básicas (creación de textos, imágenes, vídeos, etc.)		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Departamentos Didácticos.	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: programaciones didácticas 2022/2023		Valoración <i>conseguido</i>

MF. MÓDULO FAMILIAS		
<i>Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.</i>		
Objetivo estratégico: establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.		
Objetivo específico: establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.		
Actuación 1: elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: humanos y materiales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: documento en el que se recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.		Valoración en proceso
Objetivo específico: diagnosticar la competencia digital de las familias asegurando que la comunicación llegue al mayor número de familias posible.		
Actuación 1: incluir preguntas en la recogida inicial de información para obtener información sobre su competencia digital (matrículas, cuestionarios, etc.)		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Orientación	Recursos: humanos y materiales	Temporalización: 1ª evaluación curso 2022/2023
Indicador de logro: formulario de recogida de información sobre competencia digital de las familias.		Valoración <i>conseguido</i>

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Actuación 2: proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Orientación	Recursos: humanos y materiales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: informe con las acciones realizadas.		Valoración en proceso
Objetivo específico: implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.		
Actuación 1: potenciar el liderazgo del AMPA entre las familias a través de encuentros, difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc.		
Responsable: Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu y AMPA	Recursos: humanos	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: informe con las acciones realizadas.		Valoración conseguida
Objetivo específico: diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.		
Actuación 1: programar sesiones presenciales/online de formación y difundir información a través de espacios digitales que contengan manuales, tutoriales, infografías, etc.		
Responsable: Equipo Directivo, Equipo CompDigEdu y AMPA	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: informe con las acciones realizadas.		Valoración conseguido

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN
<i>Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.</i>
Objetivo estratégico: crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas
Objetivo específico: crear una comisión de comunicación y difusión.
Actuación 1: escoger una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Responsable: Equipo Directivo y Equipo CompDigEdu	Recursos: humanos	Temporalización: 1ª evaluación curso 2022/2023
Indicador de logro: creación de comisión de comunicación y difusión.		Valoración conseguido
Objetivo específico: diseñar un protocolo de comunicación y difusión en el que se incluyan las herramientas y mecanismos para: comunicación con el claustro, comunicación con las familias, comunicación con los alumnos y difusión de actividades a toda la comunidad educativa. <i>*[Agrupa actuaciones conjuntas áreas E y H]</i>		
Actuación 1: elaborar protocolos, decálogos e infografías y difundir a toda la comunidad educativa aspectos relacionados con: - Comunicación y colaboración entre profesores - Comunicación y trabajo entre profesores y alumnos - Comunicación entre profesores y familias - Difundir las buenas prácticas relacionadas con los proyectos en los que se participa a través de la web y/o las RRSS		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Comisión de comunicación y difusión	Recursos: humanos y materiales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: creación de protocolos e informe de las actuaciones para su difusión.		Valoración conseguido
Actuación 2: elaborar protocolos, decálogos e infografías para difundir a toda la comunidad educativa aspectos relacionados con: - Protección de datos - Ciberseguridad, huella digital, etc. - Licencias de uso, derechos de autor, etc. - Píldoras, tutoriales, web, RRSS, etc.		
Responsable: Equipo CompDigEdu y Comisión de comunicación y difusión	Recursos: humanos y materiales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: creación de protocolos e informe de las actuaciones para su difusión.		Valoración conseguido
Objetivo específico: proporcionar un espacio físico con información relevante del programa #CompDigEdu.		

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Actuación 1: crear un “ <i>espacio físico #CompDigEdu</i> ” en la sala de profesores (rincón, corchera, etc.) para centralizar la información relativa al programa y compartir herramientas, experiencias, etc.		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: humanos y materiales	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: creación de un espacio físico CompDigEdu.		Valoración en proceso
Actuación 2: crear un “ <i>tablón digital</i> ” (Pad, Genially, Symbaloo, Padlet, etc.) alojado en la plataforma correspondiente, con diferentes propuestas de recursos, herramientas y metodologías para la información relativa al <i>programa #CompDigEdu</i> y la difusión entre todo el profesorado.		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: humanos y materiales.	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: creación de un espacio físico CompDigEdu.		Valoración no iniciado

5. EVALUACIÓN
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
<i>Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.</i>

*Esta EVALUACIÓN se realizará en distintos momentos del curso a través de su revisión periódica por el Equipo CompDigEdu y la utilización de la herramienta SELFIE.

Mecanismos de evaluación
<i>Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,</i>
Responsables. el Equipo CompDigEdu será el principal responsable de evaluar el PDC con ayuda de quien corresponda según las actuaciones programadas (Equipo Directivo, Orientación, TIC, Departamentos Didácticos, Comisión de comunicación y difusión, AMPA, etc.)

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Temporalización: aunque el PDC tiene carácter anual (curso 2022/2023) (curso 2023/2024), dependiendo de las actuaciones se establecerán límites a corto, medio o largo plazo (por ejemplo, septiembre-octubre al inicio de curso, durante la 1ª evaluación, etc.). En las revisiones periódicas se irán concretando/ajustando los tiempos si fuera necesario.

Instrumentos: para comprobar la consecución de las actuaciones, se podrán utilizar los documentos de centro o actas de reunión correspondientes (por ejemplo, actas de claustro, actas de reunión de departamento, programaciones didácticas, etc.). En las revisiones periódicas se irán concretando algunos de estos documentos según se vayan elaborando.

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

1. **Recopilación de la información:** para recopilar la información necesaria, el Equipo CompDigEdu, a través especialmente de su responsable de centro y del ATD, y de aquellas personas responsables de la elaboración de los documentos previstos en “instrumentos”, archivarán digitalmente y de manera centralizada los informes, actas, relaciones, protocolos, etc.
2. **Posibilidad de realizar SELFIE** como herramienta de diagnóstico, preferiblemente al menos dos veces durante el curso.
3. **Revisión periódica del PDC:** una vez recogida la información necesaria (incluido SELFIE), se procederá periódicamente a revisar el PDC para evaluar la consecución de las actuaciones y valorar posibles aspectos de mejora.
4. **Creación de un PDC mejorado:** se incluirán en un nuevo documento PDC las valoraciones y mejoras resultantes del proceso de revisión periódica.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

Valoración

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Realización del Selfi para su valoración.

Hemos obtenido una valoración positiva y respaldada por todo el claustro en la elección del responsable de CompiDigEdu y a los nuevos Tics del centro.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

No se precisan nuevas propuestas de mejora en este curso académico.

Objetivo específico: crear la comisión #CompDigEdu del centro.

Valoración

Creada la comisión compuesta por el responsable CompiDigEdu con el equipo directivo. Se realizó sin ningún problema destacado.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Realizar reuniones más periódicas para conocer los procesos y desarrollos del Plan Digital.

Objetivo específico: incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).

Valoración

En cursos pasados ya se realizada una pequeña base, donde se proporcionaba distintos documentos a los integrantes nuevos del centro con información sobre el centro y su organización.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

En proceso de mejora para el próximo curso escolar. Mejorar los protocolos e información a proporcionar a los alumnos. Al ser un centro pequeño la acogida al profesorado se hace más personal.

Actuación 1: Nombrar al responsable #ComDigEdu del Centro.

Actuación 2: Nombrar la comisión #ComDigEdu del centro.

Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo específico: participación en el programa eTwinning.

Valoración

Se pone en marcha este curso en los cursos de Secundaria 3º y 4º de ESO y los últimos cursos de Primaria un trabajo de colaboración entre dos o más centros escolares europeos de países diferentes sobre un tema acordado previamente.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Realizar reuniones periódicas para ver la evolución de los proyectos puestos en marcha.

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico: implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...) para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).

Valoración

Se tiene que mejorar la forma de comunicar las incidencias. Constantes desperfectos en los periféricos del aula.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Realizar un grupo de trabajo (workspace) para anotar las incidencias en el aula de informática. (Al final del curso valoración con una empresa externa (Inyges) para ver posibles mejoras.)

Objetivo específico: establecer un protocolo para luchar contra la brecha digital del equipamiento digital del alumnado en sus casas (acceso a Internet y/o dispositivos).

Valoración

Se observa que hay varios alumnos en distintas etapas que no disponen de dispositivos electrónicos en casa.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Entregar equipos informático del centro a los alumnos afectados.

Solicitar Beca del ayuntamiento de Alcalá de Henares para dotar de más medios al centro.

Objetivo específico: modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos, espacios fuera del centro...)

Valoración

En proceso. Este año no se puede realizar una mejora en infraestructuras.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Presentar un dossier con distintas propuestas planteadas en las reuniones Tics y de coordinación a la titularidad del centro para su aprobación.

Actuación 1: Crear una bandeja colaborativa en Gmail para la notificación y seguimiento de incidencias por parte del equipo TIC.

Actuación 2: Solicitar Beca al Ayuntamiento para poder equipar a los alumnos con necesidades.

D. DESARROLLO PROFESIONAL

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico: diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.
[*Anexo Plan de Formación]

Valoración

Realización de un segundo curso para implementar la digitalización en las aulas y conocer los recursos dotados.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Continuar con cursos formativos con prácticas reales a realizar en los entornos virtuales en próximos años.

Objetivo específico: incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Valoración

Muy positiva. Buena acogida en el uso de herramientas digitales para ampliar y mejorar la educación y comunicación con las familias.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Realizar una valoración final en el claustro de Junio para ver distintas propuestas de mejorar a tener en cuenta para el siguiente curso escolar.

Actuación 1: Crear la estructura de la formación para recibir en el segundo trimestre.

Actuación 2: Informar al claustro del diseño final del curso de formación.

Actuación 3: Valoración del curso de formación.

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo específico: fomentar un uso sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual incorporándose a las programaciones de aula.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Valoración Realización de distintas actividades por parte del profesorado en las plataformas virtuales como apoyo a las unidades que se van desarrollando en la clase. (Actividades de repaso de la unidad antes del examen).
Propuestas de mejora (si fueran necesarias) Realizar un Google Drive con un banco de actividades y herramientas ya confeccionadas de años anteriores.
Objetivo específico: elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.
Valoración Realizado. Subidos varios documentos a la web del centro para que la comunidad educativa tenga conocimiento.
Propuestas de mejora (si fueran necesarias) Informar sobre posibles modificaciones. Publicar protocolos de Google Classroom y su uso apropiado.

Actuación 1: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...)

Actuación 2: Generación de un documento publicado en la web del centro con los protocolos de seguridad que deben seguir.

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA <i>Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.</i>
Objetivo específico: incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.
Valoración En proceso. Iniciado pero pospuesto para la presentación en el próximo curso escolar.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Pedir al final del curso las programaciones para comprobar su realización.
Objetivo específico: sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas.
Valoración
Realización en Secundaria de un programa de inmersión lingüística con otro centro de Europa. Programa realizado con Etwinning con un centro de Turquía.
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Ninguna.
Objetivo específico: incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.
Valoración
Asignadas Tablets para usar contenido digital en todas las clases que disponen de alumnado NEAE
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Conseguir más material específico para estos alumnos.

Actuación 1: Conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.

Actuación 2: Preparar material informático con herramientas ya instaladas, destinadas a la atención a la diversidad.

Actuación 3: Instalación en todos los ordenadores de aula, programa genérico para el uso apropiado de la pizarra digital.

Actuación 4: Mejora y renovación de algunos componentes digitales del aula. (equipo informático).

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros

Objetivo específico: utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Valoración

Uso de la nueva plataforma de Raíces para tal propósito, según informa y promueve la Comunidad de Madrid.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Realizar en el mes de Junio un curso formativo a todo el claustro.

Actuación 1: Utilizar herramientas digitales autorizadas por el centro para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado. Uso de Raíces.

Actuación 2: Programar claustro y sesiones informativas para establecer-enseñar las nuevas modalidades de evaluación de la LOMLOE que entran en vigor.

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo específico: incluir en las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

Valoración

Pendiente.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Enviar emails informativos sobre el uso responsable y seguro de internet. (Realizado)

Objetivo específico: incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados (presentaciones sencillas, edición de imágenes...).

Valoración

Distintas actividades se están desarrollando en el área de Artística (Informática) Donde los alumnos pueden diseñar su propio contenido.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: **28032811**

Valorar la integración de una nueva asignatura. Tecnología. Con una programación ya definida e incluirla en nuestro programa Bilingüe.

Actuación 1: Incluir en las programaciones de aula las normas de uso y buenas prácticas de los equipos de uso

Actuación 2: Incluir en las programaciones de aula protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado

Actuación 3: Presentar las normas y buenas prácticas antes de entregar el equipo a los alumnos.

Actuación 4: Renovación de equipos informáticos e implantación de 2 carritos para su uso dentro de la jornada escolar.

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

MF. MÓDULO FAMILIAS	
<i>Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.</i>	
Objetivo específico: establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.	
Valoración	
Realizados y publicados varios documentos sobre los protocolos de comunicación digital en la web del centro. (Realizado)	
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)	
Mejorar el protocolo y realizar un formulario con su aceptación (tutores)	
Objetivo específico: diagnosticar la competencia digital de las familias asegurando que la comunicación llegue al mayor número de familias posible.	
Valoración	
Uso de una aplicación específica para verificar que la información llega a los destinatarios (interesados)	
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)	
Buscar herramientas disponibles dentro de las aplicaciones de Google para poder verificar la comunicación. (Conseguido)	
Objetivo específico: implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.	
Valoración.	
En proceso.	

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Realizar una reunión para poder concretar propuestas y actuaciones dentro del colegio.

Objetivo específico: diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.

Valoración

Se realizan sesiones presenciales para aquellas familias que lo requieran, para resolver problemas con las herramientas digitales establecidas en el centro.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Realizar una cuenta de correo electrónico para tener un contacto directo con las familias y poder resolver las incidencias.

Actuación 1: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 2: Realizar consulta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.

Actuación 3: Realizar correo electrónico para tener un contacto directo con las familias para tratar incidencias con la comunicación digital.

Actuación 4: Uso de una aplicación que se integra con Google Gmail.

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo específico: crear una comisión de comunicación y difusión.

Valoración

Generar un canal y cuenta de correo: aulavirtual@colegioanapellegrini.es donde se resuelven las incidencias. (Realizado)

NOMBRE DE CENTRO: COLEGIO ANA PELLEGRINI

CÓDIGO DE CENTRO: 28032811

Propuestas de mejora (si fueran necesarias).

Se concreta un día a la semana para poder atender los problemas que pueden surgir en las familias físicamente en el centro escolar. Los lunes a las 9:00 am.
(Realizado)

Objetivo específico: diseñar un protocolo de comunicación y difusión en el que se incluyan las herramientas y mecanismos para: comunicación con el claustro, comunicación con las familias, comunicación con los alumnos y difusión de actividades a toda la comunidad educativa.

**[Agrupa actuaciones conjuntas áreas E y H]*

Valoración

Este año se ha empezado con esta práctica y está teniendo muy buena aceptación por parte de las familias y el equipo directivo.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Ir renovándolo cada año, incluyendo

Objetivo específico: proporcionar un espacio físico con información relevante del programa *#CompDigEdu*.

Valoración.

Generado un espacio Virtual, donde se sube el contenido específico del programa *#CompDigEdu*.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Actuación 1: Convocar a los claustros por etapas y presentar los proyectos digitales que se desarrollan en el Centro.

Actuación 2: Asignar un espacio específico para poder publicar la información relevante del programa.

Actuación 3: Generado el espacio específico para subir los contenidos del programa *#CompDigEdu*.